

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ГБУ «ЦСР СК РК»

А.В.Шпирный А.В

2019 г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТАРШЕГО ТРЕНЕРА СПОРТИВНОЙ СБОРНОЙ КОМАНДЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ (по виду спорта, спортивной дисциплины)

Настоящая должностная инструкция разработана на основе Профессionalного стандарта «Тренер», (приказ Министерства труда и социальной защиты РФ (от 07.04. 2014 года №193-н, регистрационный №48), в соответствии с положениями Трудового Кодекса Российской Федерации и иных нормативных актов, регулирующих трудовые отношения в Российской Федерации, и утверждена на основании трудового договора.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Старший тренер спортивных сборных команд Республики Крым (по виду спорта, спортивной дисциплине), (далее старший тренер) относится к профессионально-квалификационной группе должностей работников физической культуры и спорта третьего уровня.

1.2. В своей деятельности старший тренер руководствуется действующим законодательством, Законом об образовании, Законом о физической культуре и спорте РФ, Уставом учреждения, локальными нормативными актами Учреждения, приказами и распоряжениями генерального директора, настоящей должностной инструкцией.

1.3. Старший тренер подчиняется непосредственно главному тренеру спортивных сборных команд Республики Крым (по виду спорта).

1.4. В период отсутствия старшего тренера (отпуска, болезни, пр.) его обязанности исполняет главный тренер спортивной сборной команды.

1.5. При отсутствии главного тренера исполняет обязанности главного тренера.

1.6. Обобщенная трудовая функция:

– организация работы тренеров спортивной сборной команды Республики Крым (по виду спорта, спортивной дисциплине).

1.7. Трудовые функции старшего тренера:

- планирование, организация и координация тренерской работы в спортивной сборной команде Республики Крым (по виду спорта, спортивной дисциплине);

- учет и анализ спортивных результатов, достигнутых спортивной сборной команды Республики Крым (по виду спорта, спортивной дисциплине).

1.8. Старший тренер должен знать:

- основы законодательства в сфере физической культуры и спорта (правила избранных видов спорта, нормы, требования и условия их выполнения для присвоения спортивных разрядов и званий по избранным видам спорта; федеральные стандарты спортивной подготовки по избранным видам спорта; общероссийские антидопинговые правила, утвержденные федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта, и антидопинговые правила, утвержденные международными антидопинговыми организациями); методы предотвращения противоправного влияния на результаты официальных спортивных соревнований и правила, устанавливающие ответственность за такое противоправное влияние;

- Олимпийскую хартию Международного олимпийского комитета;

- положения, правила и регламенты проведения международных спортивных соревнований, принятые международными федерациями по видам спорта;

- устав Олимпийского комитета России;

- порядок допинг-контроля и антидопинговые правила;

- международные стандарты ВАДА;
- современные методики спортивной тренировки и соревновательной деятельности;
- методы корректировки индивидуальных планов спортсменов (команды);
- методики календарного планирования;
- порядок составления и ведения учетно-отчетной документации;
- основы экономики, организации труда и управления;
- основы трудового и налогового законодательства;
- основы педагогики и психологии;
- нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией;
- этические нормы в области спорта;
- правила охраны труда и пожарной безопасности.

1.9. Старший тренер должен уметь:

- использовать групповые формы принятия решений;
- ставить цели и определять задачи тренерской работы исходя из целей и задач спортивной сборной команды;
- использовать методы календарного планирования;
- определять самостоятельно или с привлечением тренера-консультанта достоинства и недостатки новейших методик осуществления тренировочного и соревновательного процесса, а также его применимость в условиях конкретной физкультурно-спортивной организации;
- пользоваться информационно-коммуникационными технологиями и средствами связи, в том числе текстовыми редакторами, электронными таблицами, средствами подготовки презентаций

2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

- 2.1. Руководство пополнением резерва спортивной сборной команды Республики Крым (по виду спорта, спортивной дисциплине);
- 2.2. Осуществление отбора спортсменов в резерв спортивной сборной команды Республики Крым (по виду спорта, спортивной дисциплине);
- 2.3. Участие в организации тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий с целью выявления перспективных спортсменов для зачисления в резерв спортивной сборной команды Российской Федерации;
- 2.4. Организация совещаний, рабочих встреч по вопросам подготовки спортсменов (команды), участия спортсменов (команды) в соревнованиях (по виду спорта, спортивной дисциплине), а также по иным вопросам, связанным с исполнением служебных обязанностей;
- 2.5. Определение на каждом этапе подготовки целей и задач спортивных сборных команд, нижестоящих тренеров для достижения спортивного результата;
- 2.6. Организация составления сводных перспективных, текущих и индивидуальных планов подготовки спортсменов - членов спортивной сборной команды Республики Крым, организация работы нижестоящих тренеров по выполнению планов;
- 2.7. Внедрение современных, в том числе новейших, методик подготовки спортсменов;
- 2.8. Контроль соблюдения тренерским составом антидопинговых правил;
- 2.9. Систематический первичный учет результатов тренировочного и соревновательного процесса (по виду спорта, спортивной дисциплине), в том числе с использованием электронных форм;
- 2.10. Систематический сводный учет результатов тренировочного и соревновательного процесса (по виду спорта, спортивной дисциплине), в том числе с использованием электронных форм;
- 2.11. Оценка эффективности подготовки спортсменов с использованием современных информационных и компьютерных технологий, в том числе текстовых редакторов и электронных таблиц, в своей деятельности;
- 2.12. Оценка уровня достижения спортивного результата на основе итогов выступления спортсменов спортивной сборной команды Республики Крым на соревнованиях;
- 2.13. Подготовка предложений по поощрению спортсменов и тренеров, внесших наиболее значимый вклад в достижение спортивного результата;
- 2.14. Проведение контрольных мероприятий для подтверждения выполнения спортсменами

норм и нормативов;

- 2.15. Контроль соблюдения тренерским составом и спортсменами антидопинговых правил;
- 2.16. Контроль выполнения рекомендаций медицинских работников;
- 2.17. Внесение корректив в дальнейшую подготовку спортсменов (при необходимости);
- 2.18. Предоставлять протоколы (выписки из протоколов) по итогам соревнований на позднее 1 дня после возвращения спортивной сборной команды (спортсменов) из командировки;
- 2.19. Сдавать авансовые отчеты не позднее 3 рабочих дней после возвращения с соревнований;
- 2.20. Проходить ежегодно обучение по электробезопасности, оказанию первой помощи при несчастных случаях в Учреждении, инструктажи на рабочем месте в установленный срок у непосредственного руководителя;
- 2.21. Выполнять требования инструкций по охране труда, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм на рабочем месте, правила движения пешехода по территории Учреждения, трудовой дисциплины;
- 2.22. Проводить инструктаж спортсменов перед тренировками и командировкой;
- 2.23. Немедленно извещать о любой ситуации главного тренера о каждом несчастном случае, угрожающей жизни и здоровью;
- 2.24. Бережно относиться и нести ответственность за предоставленную спортивную экипировку, инвентарь, оборудование;
- 2.25. Нести ответственность за жизнь и здоровье спортсменов во время тренировочных мероприятий и соревнований, проводимых Учреждением;

3. ПРАВА

Старший тренер имеет право:

- 3.1. Участвовать в обсуждении проектов решений руководства Учреждения, касающихся деятельности спортивной сборной команды Республики Крым по виду спорта;
- 3.2. Действовать от имени спортивной сборной команды;
- 3.3. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- 3.4. Инициировать и проводить совещания по спортивным, организационным, хозяйственным, финансово-экономическим вопросам;
- 3.5. Запрашивать и получать от структурных подразделений необходимую информацию, документы;
- 3.6. Проводить проверки качества и своевременности исполнения поручений.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Старший тренер несет ответственность:

- 4.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- 4.2. За нарушение Устава Учреждения;
- 4.3. За правонарушения и преступления, совершенные в процессе своей деятельности, - в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- 4.4. За причинение ущерба Учреждению - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

- 4.5. За безопасность проводимых спортивных мероприятий;
 4.6. За невыполнение требований охраны труда и пожарной безопасности.

5. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К РАБОТНИКУ

5.1. Требования к образованию и обучению работника:

- на должность старшего тренера принимается лицо, имеющее высшее образование - программы специалиста, магистратуры в области физической культуры и спорта.

5.2. Требования к опыту практической работы:

- не менее двух лет в должности тренера спортивной сборной команды субъекта Российской Федерации (по виду спорта и спортивным дисциплинам).

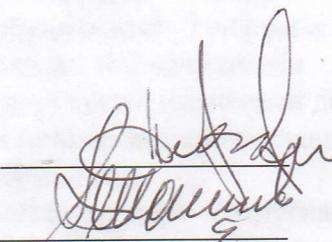
5.3. Особые условия допуска к работе:

- отсутствие запрета на занятие педагогической деятельностью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Кандидатура на должность старшего тренера рекомендуется Федерацией Республики Крым по виду спорта (приказ Министерства спорта Республики Крым от 17.11.2015 г. №736-ОД).

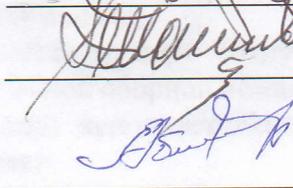
СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела правовой
и кадровой политики



А.А. Левон

Инженер по охране труда



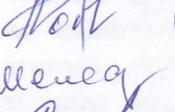
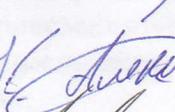
В.Т. Шацило

Начальник спортивно
-методического отдела



Э.Л. Бейтуллаева

С инструкцией ознакомлен (а)

 / Черненко В.В. /
 / Конышев Д.А. /
 / Курдышев А.В. /
 / Попринин А.И. /
 / Шелест С.И. /
 / Климов В.В. /
 / Полашко Ю.А. /
 / Кравченко А.В. /
 / Мурашов Л.А. /
 / Бурдешко А.А. /